

•

AFSCHRIFT

van de akte van **oprichting** van de vereniging:
Vereniging Gouda Noord zoals het Hoort,
statutair gevestigd te **Gouda**.
Datum akte: 22 december 2014.

•

DE WAARD *SWAGENER*
notariskantoor te gouda

mr j.h.a. wagener

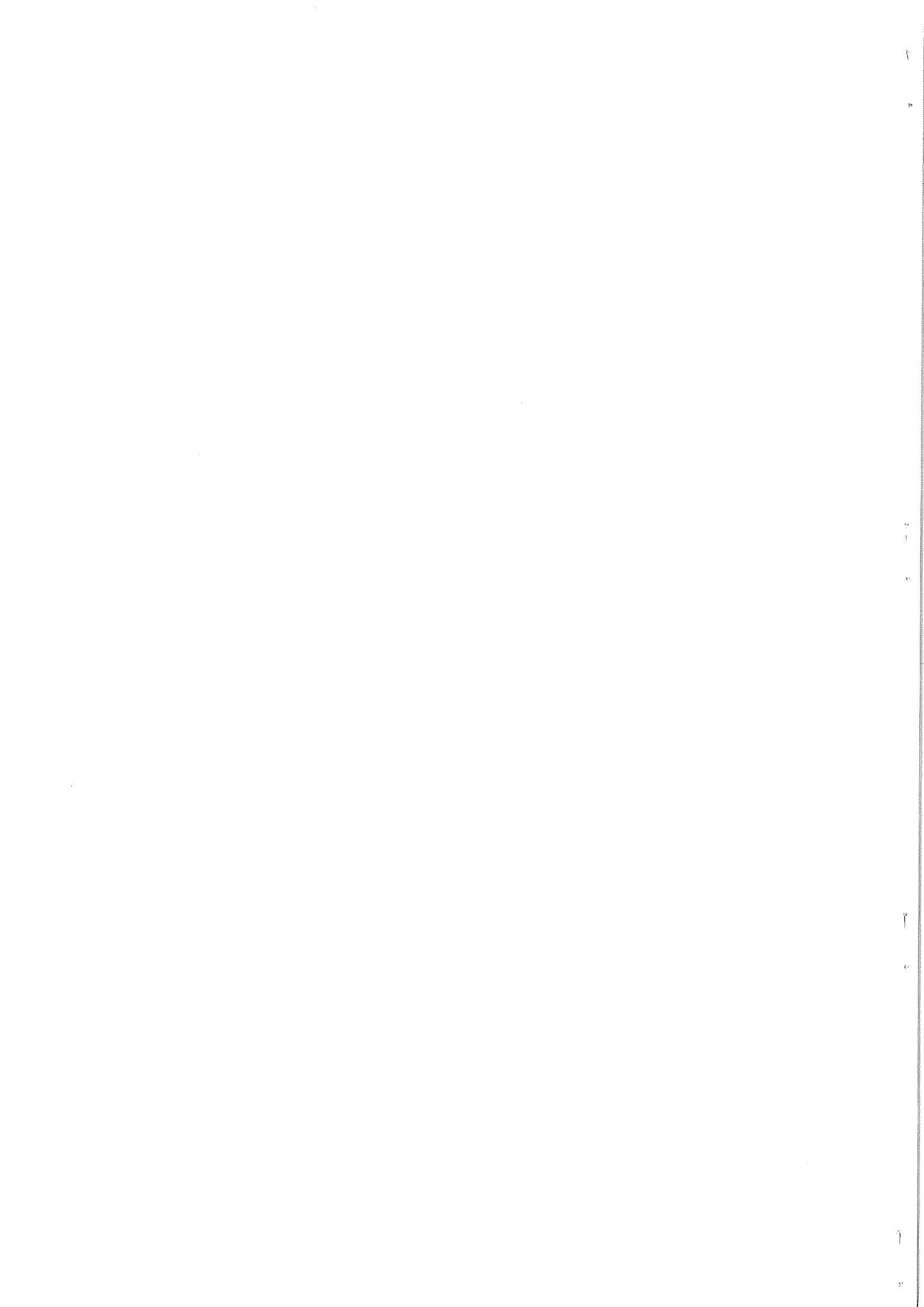
mr s.dj. de waard
adviseur

mw mr r. klaver – van der meer
mw mr c.e. wagener
kandidaat - notarissen

•

de waard & wagener notariskantoor b.v.
ronsseweg 551 b
postbus 207
2800 ae gouda
telefoon (0182) 555 888
telefax (0182) 555 877
e-mail info@notarisgouda.nl
kvk 24393439
btw nr. NL: 0060.98.678.B.01

•



**OPRICHTING VERENIGING**

versie: 3 d.d. 20 december 2014

in behandeling bij: mw G.C. Ahlrichs/083966.01/ba/26537

Heden, tweeëntwintig december tweeduizend veertien (22-12-2014), verschenen—
voor mij, mr Johan Hendrik Adriaan Wagener, notaris met vestigingsplaats Gouda:

1. de heer **Eduard Joannes Daniël Uittenbroek**, geboren te Reeuwijk op—
vijftwintig september negentienhonderd zeventig (25-9-1970), legitimatie:—
nederlandse identiteitskaart met nummer IVP9BJ4P2, uitgegeven te Gouda op
drie januari tweeduizend dertien (3-1-2013), wonende te 2805 SB Gouda, de—
Savornin Lohmansingel 15, en gehuwd;—
2. de heer **Jeroen van Walstijn**, geboren te Alkmaar op negen oktober—
negentienhonderd vijfenzeventig (9-10-1975), legitimatie: nederlandse—
identiteitskaart met nummer IGLBP03J5, uitgegeven te Gouda op drie april—
tweeduizend dertien (3-4-2013), wonende te 2804 HL Gouda, Deborah Hoeve
50, ongehuwd en niet betrokken bij een geregistreerd partnerschap;—
3. de heer **Leonardus Johannes Schouten**, geboren te Gouda op negentien—
maart negentienhonderd zevenenvijftig (19-3-1957), legitimatie: paspoort met
nummer NX40FPK62, uitgegeven te Gouda op negentwintig april—
tweeduizend tien (29-4-2010), wonende te 2805 SC Gouda, De—
Kempenaerstraat 3, en gehuwd.—

De comparanten verklaarden dat sinds vierentwintig november tweeduizend—
veertien (24-11-2014) in het belang van hun woonwijk te Gouda Noord—
bijeenkomsten zijn georganiseerd en werkzaamheden zijn verricht in een—
verenigingsvorm en dat zij bij deze akte officieel een vereniging wensen op te—
richten en daarvoor de volgende statuten vaststellen:—

STATUTEN**Begripsomschrijvingen****Artikel 1**

In deze statuten wordt verstaan onder:—

1. De vereniging : de vereniging als bedoeld in artikel 2 van deze statuten.—
2. Het bestuur : het orgaan bedoeld in artikel 2:37 lid 1 van het Burgerlijk—
Wetboek en artikel 8 lid 1 van deze statuten.—
3. Gouda Noord: de wijk Gouda Noord.—

Naam en zetel**Artikel 2**

1. De vereniging is genaamd: **Vereniging Gouda Noord zoals het Hoort**.—
2. De vereniging is gevestigd te **Gouda**.—

Doel**Artikel 3**

1. De vereniging stelt zich met uitsluiting van winstoogmerk - in het algemeen—
belang en tegenover derden - als algemeen doel het bevorderen van de—
leefbaarheid in al haar aspecten aangaande de wijk Gouda Noord, alsmede het
verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de—
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;—
2. Onder de doelstelling valt specifiek:—
 - a. Het behartigen van de belangen van bewoners, bewonersorganisaties en—

andere belanghebbenden in de wijk ten aanzien van de leefbaarheid, leefomgevingen en samenleving.

- b. Het bevorderen van de leefbaarheid van de wijk als het gaat om wonen en werken, bouwplannen, de openbare ruimte, het groen, de natuur, flora en fauna, cultuurhistorische waarden, het milieu waaronder begrepen bodem, geluid, lucht, water en gezondheid van mensen, mobiliteit en verkeer, de sociale en verkeersveiligheid en (maatschappelijke) voorzieningen.

Kapitaal van de vereniging en donaties

Artikel 4

De werkzaamheden van de vereniging worden bekostigd uit een startkapitaal dat de wijkbijeenkomst van Gouda Noord de dato vierentwintig november tweeduizend veertien (24-11-2014) opleverde en waar de werkzaamheden van de vereniging van start gingen, vrijwillige donaties van binnen en buiten de wijk Gouda Noord, desgewenst crowdfunding en overige geoorloofde en transparante fondswerving. Het bestuur kan een donatie weigeren en/of laten terugstorten indien bijvoorbeeld de herkomst van de donatie de vereniging in diskrediet kan brengen.

Lidmaatschap

Artikel 5

1. De vereniging kent leden.
2. Leden zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als lid zijn toegelaten. Hiervan blijkt uit een door het bestuur afgegeven verklaring.
Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen of door erfopvolging worden verkregen.

Artikel 6

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Zij geschiedt schriftelijk aan het bestuur met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.
Het lidmaatschap eindigt onmiddellijk:
 - a. indien redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. binnen een maand nadat een besluit waarbij de rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld;
 - c. binnen een maand nadat een lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie.
3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan tegen het einde



van het lopende boekjaar door het bestuur worden gedaan: _____

- wanneer een lid na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand— op een november niet volledig aan zijn geldelijke verplichtingen jegens— de vereniging over het lopende boekjaar heeft voldaan; _____
- wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die op dat— moment door de statuten voor het lidmaatschap worden gesteld. _____

De opzeggingstermijn is ten minste vier weken. _____

Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap— door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. _____

De opzegging kan evenwel onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap— tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden— gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. _____

De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen. _____

4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een— lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging— handelt of wanneer het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Zij— geschiedt door het bestuur, dat het lid zo spoedig mogelijk van het besluit in— kennis stelt, met opgave van de redenen. Het betrokken lid is bevoegd binnen— één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de— algemene ledenvergadering. _____

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een— geschorst lid heeft geen stemrecht. _____

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de— jaarlijkse bijdrage voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur— anders beslist. _____

Algemene Vergadering _____

Artikel 7 _____

1. Alle leden vormen samen de algemene vergadering die binnen een vereniging— belangrijke bevoegdheden heeft. Ieder lid heeft daarin ten minste één stem. _____
2. De algemene vergadering benoemt het bestuur. _____
3. Het bestuur is bij wet verplicht binnen zes maanden na afloop van het— boekjaar en ten minste eenmaal per jaar een algemene vergadering uit te— schrijven. Het bestuur moet dan een jaarverslag uitbrengen en rekening en— verantwoording afleggen over het gevoerde beleid. _____
4. Bij een statutenwijziging of ontbinding van de vereniging dient het bestuur— ten minste zeven dagen van tevoren, de algemene vergadering bijeen te— roepen. _____
5. Door of namens het bestuur kan aan andere dan de in lid 1 van dit artikel— bedoelde personen toegang worden verleend tot gehele of gedeeltelijke— bijwoning van de vergadering. _____
6. Het bestuur stelt de agenda voor een algemene vergadering, als bedoeld in lid— 1 van dit artikel, vast. De agenda voor een algemene vergadering wordt door— of namens het bestuur vastgesteld, met inachtneming van de door de indieners— van het verzoek aangegeven te behandelen punten. _____
7. Een lid kan voorstellen ter behandeling in de jaarlijkse algemene vergadering,;— als bedoeld in lid 3 van dit artikel schriftelijk indienen. Deze voorstellen— moeten ten minste één maand voor de vergadering aan het bestuur ter— agendering zijn ingezonden. Het bestuur beslist of voorstellen worden _____

- geagendeerd en doet daarvan mededeling aan de algemene vergadering. _____
8. De voorzitter leidt de vergadering en bepaalt de orde daarvan. _____
9. Het uitbrengen van stemmen geschiedt persoonlijk en ter vergadering. _____
10. Als gestemd moet worden wijst de voorzitter een commissie voor de stemopneming aan, bestaande uit ten minste drie personen. De commissie maakt van haar verrichtingen proces-verbaal op en legt dit aan de voorzitter voor. Nadat de voorzitter de uitslag van de stemming bekend heeft gemaakt, worden de elektronische stemmen of stembriefjes terstond vernietigd. Voor het bepalen van het aantal stemmen worden blanco stemmen en anderszins ongeldige stemmen buiten beschouwing gelaten. _____
11. Door of namens de secretaris wordt zorg gedragen voor het maken van notulen van de algemene vergaderingen. De ontwerpnotulen worden tegelijk met de uitnodiging voor de algemene vergadering in afschrift aan de leden toegezonden. _____

Contributies

Artikel 8

Ieder lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. _____

Bestuur

Artikel 9

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit ten minste drie en ten hoogste vijftien personen. _____
2. Als bestuursleden komen uitsluitend natuurlijke personen in aanmerking, die woonachtig of werkzaam zijn in Gouda. _____
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie jaar en zijn aansluitend herbenoembaar. _____
4. Het bij oprichting van de vereniging bestaande bestuur voldoet aan de in lid 2 van dit artikel genoemde criteria. Benoeming van nieuwe bestuursleden geschiedt door het bestuur. _____
5. Het bestuur kiest uit zijn midden in ieder geval een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functie van secretaris en penningmeester kan door één persoon vervuld worden. _____
6. Een bestuurslid kan te allen tijde worden geschorst door het bestuur. Een schorsing die niet binnen drie maanden is opgeheven of is gevolgd door een ontslag, eindigt van rechtswege na het verstrijken van die termijn. Het bestuur regelt de schorsingsprocedure. _____
7. In het geval dat om welke reden dan ook één of meer bestuursleden ontbreken, vormen de overblijvende bestuursleden, dan wel vormt het overblijvende bestuurslid, niettemin een wettig bestuur, onverminderd de verplichting van het bestuur om zo spoedig mogelijk door benoeming in de ontstane vacature(s) te voorzien. _____
8. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____

Bestuursbevoegdheid

Artikel 10

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten, is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. _____



2. Het bestuur draagt zorg voor de inschrijving van de vereniging en de bestuursleden en de mutaties daarin, in het handelsregister.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 11

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of een ander bestuurslid dat nodig acht, doch ten minste twee maal per jaar. De vergaderingen worden schriftelijk - waaronder mail begrepen - opgeroepen door of namens de voorzitter met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering daaronder niet begrepen. Op een daartoe strekkend verzoek van één of meer bestuursleden dient de voorzitter binnen één week na ontvangst van dat verzoek over te gaan tot oproeping tot een bestuursvergadering bij gebreke waarvan de verzoeker(s) zelf de vergadering kunnen oproepen. De oproeping bevat de datum, het uur en de plaats van de desbetreffende vergadering, alsmede de agenda.
2. Het bestuur kan alleen geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn leden ter vergadering aanwezig is. Het bestuur streeft naar besluitvorming met algemene stemmen. Bij het ontbreken van consensus geschiedt de besluitvorming met volstreekte meerderheid van stemmen voorzover in deze statuten niet anders is bepaald. Indien in de bestuursvergadering gestemd wordt, brengt ieder bestuurslid een stem uit. Indien omtrent een voorstel de stemmen staken, wordt het voorstel geplaatst op de agenda voor de eerstvolgende vergadering van het bestuur. Indien in die vergadering bij de stemming omtrent dat voorstel de stemmen wederom staken, is het voorstel verworpen.
3. Indien de oproepingstermijn vermeld in lid 1 van dit artikel niet in acht is genomen, kan ter vergadering slechts besluitvorming plaatsvinden met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurslid kan zich slechts door één ander bestuurslid schriftelijk laten vertegenwoordigen.
4. Deze wijze van besluitvorming geldt tevens met betrekking tot onderwerpen die niet geplaatst zijn op de agenda in lid 1 van dit artikel vermeld.
5. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden die, in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld.
6. Punten welke niet op de agenda vermeld staan kunnen door de voorzitter van de vergadering naar de volgende vergadering doorgeschoven worden om een besluit te nemen.

Vertegenwoordiging

Artikel 12

1. De vereniging wordt in rechte vertegenwoordigd door:
 - a. het bestuur;
 - b. twee gezamenlijk handelende bestuursleden, waarvan tenminste één de secretaris of voorzitter van het bestuur dient te zijn.
2. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde lidmaatschap van het bestuur

Artikel 13

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door het verstrijken van de benoemingstermijn zonder herbenoeming;_____
- b. door overlijden;_____
- c. door bedanken;_____
- d. indien een bestuurder het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn_____
vermogen verliest;_____
- e. door ontslag door de rechtbank;_____
- f. alsmede door een daartoe strekkend bestuursbesluit, genomen in een_____
vergadering waarin door alle overige in functie zijnde bestuursleden voor het-
ontslag is gestemd._____

Boekjaar en jaarrekening_____

Artikel 14_____

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar._____
2. Het bestuur is verplicht over de vermogenstoestand van de vereniging en van
alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die_____
voortvloeien uit deze werkzaamheden op zodanige wijze administratie te_____
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere_____
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en
verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend._____
3. Het bestuur zorgt dat er een adequate begrotingsprocedure komt._____
4. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, maakt het bestuur_____
een jaarrekening op, bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten_____
met de toelichting daarop._____
5. Het bestuur kan opdracht verlenen tot onderzoek van de jaarrekening aan een_____
registeraccountant, of aan een accountant administratie consulent. Deze_____
brengt omtrent zijn onderzoek schriftelijk verslag uit aan het bestuur en legt_____
de uitslag van zijn onderzoek vast in een verklaring._____
6. Vaststelling van de jaarrekening geschiedt door het bestuur._____
7. De jaarrekening wordt ondertekend door alle leden van het bestuur; ontbreekt_____
een handtekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave_____
van reden melding gemaakt._____
8. Het bestuur regelt de procedure voor de décharge van de penningmeester._____
9. Het bestuur is verplicht de in lid 2 van dit artikel bedoelde boeken,_____
bescheiden en andere gegevensdragers, de in lid 4 van dit artikel bedoelde_____
jaarrekening en de in lid 5 laatste alinea van dit artikel bedoelde verklaring_____
(indien opgemaakt), gedurende zeven jaren te bewaren._____

Statutenwijziging_____

Artikel 15_____

1. Het bestuur kan besluiten tot wijziging van de statuten. Het besluit daartoe_____
kan slechts worden genomen in een vergadering met twee/derde meerderheid_____
van stemmen waarbij ten minste de helft van de bestuursleden aanwezig is._____

2. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand_____
komen. Ieder bestuurslid is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen_____
verlijden. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte_____
van wijziging, alsmede van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore_____
van het handelsregister van de Kamer van Koophandel._____

Werkgroep/Commissie_____

Artikel 16_____

De vereniging kan werkgroepen of commissies instellen en weer opheffen._____



Ontbinding

Artikel 17

1. Het bestuur kan besluiten tot ontbinding van de vereniging. Op het daartoe te nemen besluit is van toepassing hetgeen in artikel 15 lid 1 van deze statuten is bepaald, aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.
2. In geval van ontbinding van de vereniging krachtens een besluit van het bestuur, treden de voorzitter, secretaris en de penningmeester van het bestuur van de vereniging op als vereffenaars van het vermogen van de vereniging, tenzij bij het besluit tot ontbinding (tevens) één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden vereniging moet worden besteedten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of een sociaal belang behartigende instelling met een gelijksoortige doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

Reglement

Artikel 18

Het bestuur kan met betrekking tot het functioneren van de vereniging en het bestuur een reglement opstellen, waarvan de inhoud niet strijdig mag zijn met de wet of de statuten van de vereniging.

Slotbepaling

Artikel 19

In alle gevallen, waarin noch de wet, noch deze statuten, noch de reglementen van de vereniging voorzien, beslist het bestuur.

Slotbepaling

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Voor de eerste maal worden benoemd tot leden van het bestuur:

1. de comparant sub 1, de heer **Eduard Joannes Daniël Uittenbroek**, voornoemd: **voorzitter**;
2. de comparant sub 2, de heer **Jeroen van Walstijn**, voornoemd: **secretaris**;
3. de comparant sub 3, de heer **Leonardus Johannes Schouten**, voornoemd: **penningmeester**;
4. mevrouw **Theresia Christina Kamphuis**, geboren te Gouda op achttien juni negentienhonderd zesenzeventig (18-6-1976), legitimatie: nederlandse identiteitskaart met nummer IR034JHF3, uitgegeven te Gouda op drie januari tweeduizend dertien (3-1-2013), wonende te 2805 SB Gouda, de Savornin Lohmansingel 15, gehuwd: **tweede secretaris**;
5. mevrouw **Saranke Westerman**, geboren te Dobong-Ku (Zuid-Korea) op dertien april negentienhonderd drieënzeventig (13-4-1973), legitimatie: paspoort met nummer NYRF2HK82, uitgegeven te Gouda op dertien april tweeduizend tien (13-4-2010), wonende te 2805 GH Gouda, Vliegenstraat 6, ongehuwd en niet betrokken bij een geregistreerd partnerschap: **bestuurslid**;
6. mevrouw **Maria Christina Alida Hogewoning**, geboren te Waddinxveen op vier september negentienhonderd éenenzestig (4-9-1961), legitimatie: identiteitskaart met nummer IP403F931, uitgegeven te Gouda op vier juli tweeduizend dertien (4-7-2013), wonende te 2805 SB Gouda, De Savornin

- Lohmansingel 3, gehuwd: **bestuurslid**;
7. mevrouw **Anthonia Lambertha Maria Vlooswijk**, geboren te Linschoten op vier januari negentienhonderd vijfenvijftig (4-1-1955), legitimatie: paspoort— met nummer NY488P1H0, uitgegeven te Gouda op vijf februari tweeduizend— dertien (5-2-2013), wonende te 2805 GD Gouda, Domela Nieuwenhuisstraat— 29, gehuwd: **bestuurslid**; en—
8. mevrouw **Claudette Marie Jannetje van Sprang**, geboren te 's-Gravenhage— op elf december negentienhonderd ééneuzestig (11-12-1961), legitimatie:— rijbewijs met nummer 4194469800, uitgegeven te Gouda op tien juni— tweeduizend elf (10-6-2011), wonende te 2805 GH Gouda, Vliegenstraat 4,— gehuwd: **bestuurslid**.

Slot

Waarvan akte in minuut is verleden te Gouda op de datum in het hoofd van deze— akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. Indien hiervoor een identiteitsdocument— vermeld is, heb ik, notaris, de identiteit van een comparant (destijds) vastgesteld— aan de hand van dat document.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht.—

De comparanten hebben verklaard van de inhoud van de akte te hebben kennis— genomen en in te stemmen met beperkte voorlezing.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna achtereenvolgens door de— comparanten en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature of Mr. J.H.A. Wagener]